

สูตรการคำนวณเบื้องต้น

ชื่อฟังก์ชัน	การนำไปใช้	T1	T2	T3	T4	ผลลัพธ์	รูปแบบของฟังก์ชัน
SUM	ใช้ในการหาผลรวมของข้อมูล	50	20	20	10	100	=SUM(D2:G2)
AVERAGE	ใช้หาค่าเฉลี่ย	50	20	20	10	25	=AVERAGE(D3:G3)
COUNT	ใช้นับจำนวนข้อมูล	50	20	20	10	4	=COUNT(D4:G4)
IF	ใช้ตรวจสอบเงื่อนไขที่กำหนด	50				F	=IF(D5>50,"T","F")
		51				T	=IF(D5>50,"T","F")
MAX	ใช้ค้นหาข้อมูลที่มีค่ามากที่สุด	50	20	20	10	50	=MAX(D7:G7)
MIN	ใช้ค้นหาข้อมูลที่มีค่าน้อยที่สุด	50	20	20	10	10	=MIN(D8:G8)
ABS	ใช้ในการหาค่าสัมบูรณ์ (เลขที่ไม่มีเครื่องหมายลบ) ของตัวเลข เช่น ABS(-1) เท่ากับ 1 และ ABS (1) เท่ากับ 1	-90				90	=ABS(D9)
ROUND	ใช้ปัดเศษเลขทศนิยมโดยวิธีที่นิยมกันคือ ถ้าน้อยกว่า .5 ให้ปัดลงนอกนั้นให้ปัดขึ้น ดังนั้น 5.5 ก็จะถูกปัดเป็น 6	12.49				12	=ROUND(D10,0)
		12.65				13	=ROUND(D11,0)
FLOOR	ใช้ปัดเศษเลขทศนิยมทิ้ง	13.65				13	=FLOOR(D12,1)
RANK	ใช้ในการหาลำดับข้อมูลว่าข้อมูลที่เรามีอยู่ในลำดับที่เท่าใด	50	20	20	10	1	=RANK(50,D13:G13,0)

ชื่อฟังก์ชัน	การนำไปใช้	ปี	เดือน	วัน	ผลลัพธ์	รูปแบบของฟังก์ชัน
DATE	แปลงค่า ปี, เดือน, วัน ให้กลายเป็นตัวเลขที่ Excel สามารถนำไปคำนวณได้	54	8	8	8/8/1954	=DATE(D6,E6,F6)